

המינהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון
אגף סגן רמ"א אזרחי

מכרז פומבי מס' 12/26

מתן שירותי יעוץ בתחומי תקציב, מינהל ורכש עבור
המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון

1. המנהל האזרחי לאזור יהודה ושומרון מעוניין בקבלת סל שירותי ייעוץ בתחומי תקציב, מינהל ורכש, עבור אגף סגן רמ"א אזרחי במנהל האזרחי באזור יהודה ושומרון. (הכל כמפורט בנספח א' למכרז ("מפרט השירותים"))
2. המינהל מבקש לבחור עד שני יועצים אשר יבצעו בעצמם את מכלול השירותים המבוקשים במכרז.
3. היקף השירותים מוערך בהיקף של עד 2,160 שעות ייעוץ בשנה, לכל יועץ.
4. משך תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המינהל על הסכם ההתקשרות ותסתיים בתום כשנה ממועד זה. המינהל בלבד יהיה רשאי, להאריך את תקופת ההסכם, וזאת לתקופה שלא תעלה על ארבע שנים נוספות, כל פעם למשך עד לשנה אחת, והכל כמפורט במסמכי המכרז.
5. הגשת מועמדות כפופה לעמידה בתנאים ובדרישות הסף, כמפורט להלן. המינהל שומר לעצמו את הזכות שלא לדון בהצעה שלא הוגשה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

(1) תנאי סף מנהליים:

א. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו.1976.

מציע אשר אינו עומד בתנאי סף זה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, יוכל לעמוד בו במועד תחילת ההתקשרות עם המנהל האזרחי ככל ויוכרז כספק זוכה.

ב. עבור מציע ששירת בצה"ל - עמידה בתקופות הצינון שנקבעו בפקודת מטכ"ל 6.0107 העסקת נותני שירותים אזרחיים וכוח אדם עזר אזרחי בצה"ל.

(2) תנאי סף מקצועיים

על המציע להוכיח כי היועץ המוצע מטעמו עומד בכל התנאים המצטברים הבאים:

השכלה של היועץ המוצע	היועץ המוצע בעל תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, חשבונאות, מימון, תעשייה וניהול.
	התואר נדרש להיות מוכר על ידי המל"ג, או ע"י המחלקה להכרה בתארים במשרד החינוך.

ניסיון תעסוקתי של היועץ המוצע	ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות, בין התאריכים 01.01.2016 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, במתן ייעוץ או בביצוע בפועל של עבודות עבור גוף ציבורי, אשר במסגרתו ביצע המציע בעצמו פעולות מקצועיות בתחום הרלוונטי למכרז ביחס לתוכניות עבודה, תקציבים, פרויקטים או התקשרויות בהיקף כספי של לפחות 100 מיליון ש"ח במצטבר, וזאת באחד או יותר מהנושאים הבאים: א. גיבוש תכנית עבודה שנתית מקושרת תקציב ו/או תכנית רכש. ב. ביצוע מעקב ובקרה אחר תוכניות עבודה מקושרות תקציב. ג. מתן דו"חות מנהלים בנושאי הערכות תקציביות ו/או ביצועי תקציב- ביצוע למול תכנון.
---	--

6. מסמכי המכרז מופיעים באתר מנהל הרכש הממשלתי (WWW.mr.gov.il) תחת הלשונית: "מכרזים" < מתאם פעולות הממשלה בשטחים – מינהל אזרחי איו"ש > מכרז פומבי 12/26.
כל עדכון בנוגע להליך יופיע בדף זה.
7. שאלות הבהרה בנוגע למכרז, יש להגיש באופן מקוון, כמפורט במסמכי המכרז, עד לתאריך 30.7.26 עד השעה 14:00. המענה לשאלות הבהרה יפורסם "בדף המכרז" עד לתאריך 5.8.26.
8. המנהל האזרחי שומר לעצמו את הזכות לעדכן את מסמכי המכרז, בין כתוצאה משאלות הבהרה שיתקבלו ובין שלא בקשר עימן.
על כל המציעים חובה להתעדכן עד למועד האחרון להגשת ההצעות בכל שינוי או הבהרה באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.
9. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות עד ליום **13.8.26 עד השעה 14:00**.
קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
10. המינהל אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. בחירת ההצעה הזוכה נתונה לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי של המינהל.
11. הוראות ותניות המכרז מפורטות במסמכי המכרז. הודעה זו אינה באה לשנות, להוסיף או לגרוע מן ההוראות והתניות המפורטות שם. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז, יגבר האמור במסמכי המכרז.